

OSNOVNA ŠKOLA KRALJICE JELENE, SOLIN

Put mira 3, 21 210 Solin

Tel.: 021/683-643,641

E-mail: ured@os-kraljicejelene-solin-skole.hr

KLASA:602-02/15-15/08

URBROJ:2180/01-12-01-16-3

Solin, 18.1.2016.god.

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	1/2016
--------------------	--------

1. Podaci o školi	<i>Upisati tražene podatke</i>
Ime škole:	Osnovna škola kraljice Jelene
Adresa:	Put mira 3.
Mjesto:	Solin
Poštanski broj	21 210

2. Korisnici usluge su učenici	7.a,b,c,d,e	razreda
---------------------------------------	-------------	----------------

3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>	
a) Škola u prirodi	dana	noćenja
b) Višednevna terenska nastava	dana	noćenja
c) Školska ekskurzija	4 dana	3 noćenja
d) Posjet	dana	noćenja

4. Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>
a) U Republici Hrvatskoj	Republika Hrvatska
b) U inozemstvu	

5. Planirano vrijeme realizacije	od 29. kolovoza do 4.rujna 2016.god.				
<i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>

6. Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>	
a) Predviđeni broj učenika	90	s mogućnošću odstupanja za tri učenika
b) Predviđeni broj učitelja	6	
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	5	

7. Plan puta	<i>Upisati traženo</i>
Mjesto polaska	Kučine, Mravince, Solin
Usputna odredišta	Smiljan, Lonjsko polje, Đakovo, Vinkovci, PP Kopački rit, Osijek, Vukovar i Ilok
Krajnji cilj putovanja	1. Vinkovci (hotel Admiral), 2. Osijek, 3. Valpovo (Vila Valpovo)

8. Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X
b) Vlak	
c) Brod	PP Kopački rit
d) Kombinirani prijevoz	

9. Smještaj i prehrana	<i>Označi s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>
a) Hostel	
b) Hotel	3*** (upisati broj ***)
c) Pansion	
d) Prehrana na bazi polupansiona	X 3
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	
f) Drugo (upisati što se traži)	4 ručka

10. U cijenu ponude uračunati	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
a) Ulaznice za	Podrumi Belje, Đakovačka ergela, PP Kopački rit (brod), Vukovarska bolnica i Muzej Domovinskog rata, Gradski muzej Vinkovci, Memorijalni centar Nikola Tesla
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Vodiča za razgled grada	Đakovo, Osijek, Vukovar
d) Drugi zahtjevi	
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
c) otkaza putovanja	X
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X
e) oštećenja i gubitka prtljage	X

12. Dostava ponuda		
Rok dostave ponuda je	29.1.2016. do 12 sati	
Javno otvaranje ponuda održat će se u školi dana	4.2.2016.	u 18.00 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
- presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
- b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti:

- a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
- b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike. Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. Točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.

Datum objave: 18.1.2016.god.